



VERBALE di riunione del Consiglio Nazionale del 05/11/2010 a Rimini

Il giorno 5 del mese di novembre dell'anno 2010, alle ore 20,10 presso l'ADMIRAL HOTEL CLARION in Rimini, si è riunito il Consiglio Nazionale dell'UNITEL per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) **Approvazione verbale seduta precedente;**
- 2) **Congresso nazionale Roma ottobre 2010 – coordinamento attività – determinazioni;**
- 3) **Varie ed eventuali.**

Risultano presenti i signori:

- | | |
|--------------------------------|-------------------|
| 1. Arch.I. Bernardino PRIMIANI | - Presidente |
| 2. Arch.I. Paolo DISCENZA | - Segretario |
| 3. Geom. Bruno Mazzina | - Vice Presidente |
| 4. Arch. Salvatore Iervolino | - consigliere |
| 5. Arch. Claudio Esposito | - consigliere |
| 6. Geom. Fabrizio Di Giovanni | - consigliere |
| 7. Geom. Antonio Romeo | - consigliere |
| 8. Arch. Ivano Magarini | - consigliere |
| 9. Geom. Fabrizio Notarini | - consigliere |
| 10. Arch. Romolo Gagliardi | - consigliere |
| 11. Ing. Marina Parrinello | - consigliere |
| 12. Geom. Silvio Mele | - consigliere |
| 13. Arch. Antonino Gucciardi | - consigliere |
| 14. Geom. Ezio Giglio | |

Sono assenti giustificati:

- 1) Geom. Emanuele Cappelletti
- 2) Geom. Pietro Alessandrini
- 3) Geom. Antonio Mandriani
- 4) Geom. Danilo Villa
- 5) Arch. Gianfilippo Lo Mastro
- 6) Arch. Ivo Francesco Filosi
- 7) Geom. Antonio Gnechi

PUNTO 1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE:

Il presidente apre la seduta, considerando come già letto il verbale del 08.05.2010 inviato in via preliminare a tutti dal Segretario. Il verbale viene approvato all'unanimità.

PUNTO 2) – CONGRESSO NAZIONALE ROMA 2010

Il Presidente comunica che con questa edizione della Fiera di Rimini, si conclude la convenzione con la suddetta e di conseguenza è necessario trovare per l'anno venturo nuove risorse economiche. Tra le possibili alternative, ci si potrebbe garantire degli introiti organizzando annualmente una "fiera del pubblico impiego" simile alla vecchia EURO.PA, riservata ai dipendenti pubblici; in questo modo, attraverso le sponsorizzazioni si potrebbe raggiungere lo stesso obiettivo. Sulla scia di queste intenzioni, il 1° Congresso di Roma rappresenta un importante banco di prova. Questo tipo di attività richiede l'appoggio di *partners* solidi ed è per questa ragione che è stata scelta la casa editrice "Maggioli" in quanto possiede le conoscenze e le abilità giuste per tali iniziative.

Per questa prima edizione, grazie all'impegno di alcuni componenti del Consiglio, sono state ottenute dodici sponsorizzazioni; se nel prossimo anno si riusciranno a conservare gli sponsor attuali, non occorrerà trovarne necessariamente dei nuovi. Un altro elemento che potrebbe diventare fonte di risorse è la formazione, infatti è stato "devastante" vedere come di fronte a tematiche importanti come quelle trattate nella giornata di oggi e ai sacrifici fatti per organizzare il tutto, la sala fosse quasi vuota. Non riesco a capire cosa c'è che non funziona, se sono i temi ad essere sbagliati; chiedo per questo a voi tutti un'opinione a riguardo.

Notarini: Credo che la comunicazione non sia stata sufficientemente efficace, sarebbe opportuno costituire una "segreteria organizzativa" che "bombardi" i colleghi su questi eventi formativi.

Magarini: Non penso che il problema sia la comunicazione, credo invece che lo siano gli argomenti trattati; infatti a Cremona, trattando un argomento importante hanno partecipato in tanti. Inoltre, quando i convegni sono organizzati dalla Provincia di Cremona e patrocinati dalla Prefettura, i Sindaci autorizzano con meno remore i loro tecnici

A tale posizione si associano il geom. **Giglio** e l'arch. **Gagliardi**.

Consiglio: *Dalla discussione emerge che i corsi e i convegni devono essere organizzati a pagamento. Infatti quelli gratuiti, sembrano essere sminuiti nonostante poi, nei fatti, i relatori che partecipano gratuitamente ai corsi-convegni UNITEL sono gli stessi che intervengono in altri corsi-convegni organizzati a pagamento e con un'affluenza altissima.*

Romeo: Concordo pienamente con quanto detto fin'ora, la stessa cosa infatti succede anche da noi. Pertanto, propongo di sperimentare qualche corso a pagamento con il *partner* Maggioli. Propongo inoltre di organizzare un convegno dove ci sia un solo relatore per almeno mezza giornata, con una quantità di tempo maggiore può approfondire e trasmettere meglio gli argomenti trattati.

Esposito: Attenzione però, dal prossimo anno le risorse per la formazione verranno dimezzate, per cui dovremo valutare attentamente se il nostro modo di fare formazione gratuitamente possa nel lungo periodo ripagarci.

Primiani: Adesso però dobbiamo concentrarci sul congresso di Roma; dopo il bombardamento mediatico che è stato effettuato, ad oggi abbiamo 270 conferme su 470 iscrizioni. Stasera bisogna decidere operativamente cosa questo Consiglio deve fare il giorno del Congresso.

Esposito: Molti nostri colleghi non sanno che nel caso di partecipazione ai nostri convegni, spetta un rimborso; per cui sarebbe utile a tal proposito informare maggiormente i nostri colleghi.

Primiani: Ritengo che questa possa essere la scaletta organizzativa:

Giovedì sera:

1) Cena per i relatori ed i componenti del Consiglio previa conferma via e_mail, dove tutti i consiglieri sono invitati a "fare gruppo" con i relatori, ospiti e rispettivi/e consorti.

Venerdì mattina:

1) Ore 9,30 inizio lavori, per cui per le ore 8,30 invito tutti presenti a riunirsi nella hall per offrire assistenza ai propri iscritti. Preparare n. 30 cartellini per i consiglieri e lo Staff.

2) Medigraphic si occuperà del servizio hostess.

3) Ore 13,30, pausa pranzo. Una sala privata per relatori, Consiglio e sponsor, per tutti gli altri partecipanti è riservata la sala da 400 posti.

4) Gli sponsor vanno stimolati; ognuno di noi deve intrattenersi con loro per gratificarli.

Venerdì sera:

1) Cena riservata ai relatori presso il ristorante "Sicilia in bocca".

2) Cena per tutti gli altri presso un ristorante che si sceglierà concordemente.

Sabato mattina:

Il programma rimane lo stesso del venerdì fino all'ora del pranzo. Ognuno è poi libero fino alle ore 16,00. Seguirà il Consiglio.

I CONSIGLIERI propongono, in vista del consiglio, di restare a pranzo presso il ristorante dell'hotel. La proposta è accettata all'unanimità.

Il Presidente illustra le spese che dovranno essere sostenute, per cui propone di delegare il segretario alla liquidazione di tutte le spese che dovranno essere fronteggiate per l'organizzazione del Congresso. Il Consiglio approva all'unanimità considerata anche la meticolosità di gestione del Segretario.

PUNTO 3) – VARIE ED EVENTUALI.

Non avendo altro da discutere la seduta viene sciolta alle ore 21.30.

Rimini, 5 novembre 2010

F.to Il Presidente:
Arch.I. Bernardino PRIMIANI

F.to Il Segretario:
Arch. I Paolo DISCENZA